

Investor relations-politik

0. Formål og gyldighedsområde

Formålet med Per Aarsleff A/S' investor relations-politik (IR-politik) er følgende:

- Følge NASDAQ OMX København A/S' anbefalinger anført i regler for notering, del II, afsnit 3, kapitel 1 som vist i vedhæftede bilag.
- At sikre åbenhed over for og kommunikation med aktuelle og potentielle investorer, analytikere samt pressen omkring virksomhedens forhold således at modtagergrupperne sikres lige adgang til information om virksomheden i overensstemmelse med princippet om ligebehandling. Herunder også medarbejdere, der aktuelt eller potentielt ejer aktier i selskabet.
- At øge kendskabet til selskabet i investorkredse i både Danmark og udlandet.

Denne IR-politik gælder for:

- moderselskabet Per Aarsleff A/S.
- faglige og økonomiske forhold vedrørende datterselskaber, som påvirker Aarsleff-koncernen i væsentligt omfang.

Datterselskaber udarbejder efter behov egne IR-politikker og retningslinjer for håndtering af informationer af særlig væsentlig karakter. Informationer af særlig væsentlig karakter er information, som vurderes at påvirke vurderingen af Aarsleff-koncernens samlede forhold. Foreligger informationer af særlig væsentlig karakter eller informationer, som måtte formodes at kunne have en sådan karakter, i et datterselskab, er det datterselskabets direktions ansvar at tage kontakt til direktionen i moderselskabet Per Aarsleff A/S med henblik på at aftale håndtering af den pågældende information.

1. Sammenhæng til øvrige politikker

Denne IR-politik supplerer og suppleres af politik til sikring af overholdelse af oplysningsforpligtelserne for udstedere af aktier på NASDAQ OMX København A/S: Interne regler til sikring af overholdelse af Per Aarsleff A/S' oplysningsforpligtelser, godkendt af bestyrelsen 28. august 2002.

I øvrigt henvises til Instruks til ledelse og medarbejdere i Per Aarsleff A/S vedrørende forebyggelse af insider trading, godkendt på bestyrelsesmøde 17. december 1999.

2. Ansvar for og administration af IR-politikken

Per Aarsleff A/S' bestyrelse og direktion er ansvarlig for selskabets IR-politik og for at denne løbende opdateres.

Hvis direktionen skønner det formålstjenligt, kan selskabet kommunikere over for omverdenen, at instruks om investor relations foreligger, er godkendt af bestyrelsen, og at formålet med denne er at skabe åbenhed omkring selskabets forhold, hvorved investorernes behov for oplysninger tilgodeses.

Det påhviler direktionen at revurdere indholdet af denne instruks og forelægge vurderingen for bestyrelsen.



3. Informationer omfattet af IR-politikken

Til stadighed foretages en afvejning af, om offentliggørelse af given information er nødvendig, eller om offentliggørelse blot anses som hensigtsmæssig. I sidstnævnte tilfælde kan der være tale om væsentlige modhensyn, som eksempelvis hensynet til at undgå at give oplysninger, der kan svække selskabets konkurrenceposition i forhold til konkurrenter.

Alle informationer nævnt nedenfor gives såvel på dansk som engelsk.

Årsrapport udarbejdes med periodeafslutning pr. 30. september. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelsen. Godkendelse før offentliggørelse sker i Per Aarsleff A/S' bestyrelse, mens selskabets generalforsamling endeligt godkender regnskabet og disponeringer i forbindelse hermed i overensstemmelse med selskabets vedtægter.

Kommunikationsafdelingen er ansvarlig for, at offentliggørelse på NASDAQ OMX København A/S sker i overensstemmelse med gældende administrative retningslinjer herfor.

Kvartalsrapporter udarbejdes efter udgangen af hvert kvartal. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelsen. Godkendelse før offentliggørelse sker i Per Aarsleff A/S' bestyrelse.

Umiddelbart efter godkendelse i bestyrelsen offentliggøres godkendte meddelelser på NASDAQ OMX København A/S og i efterfølgende pressemeddelelse.

Kommunikationsafdelingen er ansvarlig for, at offentliggørelse på NASDAQ OMX København A/S sker i overensstemmelse med gældende administrative retningslinjer herfor.

Øvrige meddelelser til NASDAQ OMX København A/S udsendes om væsentlige forhold, der vedrører virksomheden, og som kan antages at få betydning for kursdannelsen på de af selskabet udstedte børnoterede værdipapirer. Tilsvarende skal offentliggørelse ske i tilfælde af efterfølgende væsentlige ændringer i forhold til tidligere offentliggjorte oplysninger.

Som eksempler på forhold kan nævnes finanskalender, indgåelse og opsigelse af større samarbejdsaftaler, indgåelse af større kontrakter, større investeringer, større udvidelser eller indskrænkninger i selskabets aktiviteter, kapitalforhold og køb af egne aktier, retssager af væsentlig betydning anlagt af eller mod selskabet, vedtægtsændringer, nærtstående parter, ledelsesmæssige forhold og incitamentsprogrammer.

Direktionen er ansvarlig for udarbejdelsen og godkendelsen af meddelelsen til NASDAQ OMX København A/S.

Kommunikationsafdelingen er ansvarlig for, at offentliggørelse på NASDAQ OMX København A/S sker i overensstemmelse med gældende administrative retningslinjer herfor.

Pressemeddelelser i tilknytning til meddelelser til NASDAQ OMX København A/S udsendes med samme indhold, efter informationerne er modtaget og gjort tilgængelige for markedet på NASDAQ OMX København A/S, og kvittering herfor foreligger.

Kommunikationsafdelingen er ansvarlig for denne udsendelse i overensstemmelse med gældende administrative retningslinjer herfor.

**AARSLEFF**

Ansvarlig for udarbejdelse af **øvrige pressemeddelelser** er pågældende afdelingsdirektør, som er ansvarlig for det område, som meddelelsen vedrører. Direktionen godkender før udsendelse og tager herunder stilling til, om fondsbørsmeddelelse er nødvendig.

Kommunikationsafdelingen er ansvarlig for udsendelse i overensstemmelse med gældende administrative retningslinjer herfor.

Pressekontakt og øvrige henvendelser vedrørende overordnede emner i koncern og moderselskab, eksempelvis vedrørende emner som overordnet økonomi, overordnet strategi, virksomhedsopkøb, virksomhedsfrasalg, må alene ske via direktionen eller bestyrelsesformanden.

Ved henvendelser om sådanne emner henvises til direktion og bestyrelsesformand.

Pressekontakt og øvrige henvendelser om afdelingsspecifikke forhold må ske via ansvarlige afdelingsdirektører eller via af disse bemyndigede afdelingsledere. Afdelingsdirektørerne er ansvarlige for at give de nødvendige beføjelser til relevante medarbejdere.

Pressekontakt og anden kontakt i denne kategori skal være med til at øge kendskabet til Aarsleff-koncernen hos relevante potentielle bygherrer og samarbejdspartnere blandt andet via synlighed i dansk og international fagpresse.

Formålet med afholdelse af **investor- og analytikermøder** er at synliggøre Aarsleff-koncernens langsigtede strategi, visioner og målsætninger, konkurrencefordele og risici samt at bidrage til generel forståelse af udviklingstendenserne inden for relevante branche- og forretningsområder.

Den administrerende direktør er ansvarlig for møderne og skal altid være til stede sammen med en anden medarbejder fra selskabet. Den anden medarbejder kan være direktør, økonomidirektøren eller chefen for virksomhedsudvikling.

Målgrupperne for **Per Aarsleff A/S' hjemmeside** er rådgivende ingeniører, potentielle samarbejdspartnere, aktionærer, potentielle investorer og fremtidige potentielle medarbejdere.

Hjemmesiden præsenterer koncernens kompetencer med vægt på vigtige referencer og skal gøre det enkelt at komme i kontakt med relevante nøglepersoner i Aarsleff-koncernen. Hjemmesiden skal til enhver tid indeholde offentligt tilgængeligt materiale af interesse for aktionærer og investorer: Meddelelser til NASDAQ OMX København A/S, pressemeddelelser, regnskaber, væsentlige nøgletal, finansiel kalender, informationer om aktiekapital og aktionærstruktur, kursinformationer samt informationer om udbytte.

Det er Kommunikationsafdelingens ansvar, at hjemmesiden løbende opdateres.

4. Investorrelationer før og efter offentliggørelse af væsentlige meddelelser

Bestyrelsen og direktionen skal i fællesskab sikre, at selskabets investorrelationer tilrettelægges med respekt for princippet om ligebehandling og gældende oplysningsforpligtelser og i øvrigt under anvendelse af en høj standard herfor. Dette gælder særligt i forbindelse med afholdelse af investormøder og lignende op til offentliggørelse af regnskabsmeddelelser og andre væsentlige meddelelser.

Selskabet deltager ikke i møder med investorer eller analytikere senere end to uger før planlagt frigivelse af kvartalsresultater.



AARSLEFF

5. Kontakt med virksomheden

Eventuelle henvendelser vedrørende denne politik bedes rettet til den administrerende direktør.

Ebbe Malte Iversen
Administrerende direktør

Lars M. Carlsen
Direktør



Bilag

NASDAQ OMX København A/S' regler vedrørende investor relations

I reglerne for notering på NASDAQ OMX København A/S, del II, afsnit 3, kapitel 1, hedder det om investor relations:

"§ 5. Hvert enkelt selskab bør – tilpasset sin størrelse – have særlige funktioner til varetagelse af sine investorrelaterede aktiviteter.

Stk. 2. Selskaberne skal tilrettelægge deres investorrelationsaktiviteter med respekt af gældende oplysningsforpligtelser og princippet om ligebehandling af investorer og skal ved tilrettelæggelsen og udøvelsen af disse aktiviteter opretholde en høj standard herfor. Særligt skal selskaberne være opmærksomme herpå i forbindelse med afholdelsen af investormøder og lignende i perioden op til offentliggørelsen af regnskabsmeddelelser eller andre væsentlige meddelelser."